

**Об утверждении Положения о порядке постановки на
учет и снятия с учета плательщиков обязательных
страховых взносов**

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 6 февраля 2012 г. № 123 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 20, 5/35229) <С21200123>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 февраля 2014 г. № 165 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 05.03.2014, 5/38492) <С21400165>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 мая 2014 г. № 437 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.05.2014, 5/38823) <С21400437>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 июля 2015 г. № 592 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.07.2015, 5/40800) <С21500592>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 марта 2017 г. № 209 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.03.2017, 5/43485) <С21700209>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 мая 2018 г. № 408 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.06.2018, 5/45218) <С21800408>

В соответствии с частью четвертой пункта 2 Положения об уплате обязательных страховых взносов, взносов на профессиональное пенсионное страхование и иных платежей в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 40 «О Фонде социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты», Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке постановки на учет и снятия с учета плательщиков обязательных страховых взносов.

2. Министерству труда и социальной защиты обеспечить приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
10.07.2009 № 917

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке постановки на учет и снятия с учета плательщиков обязательных
страховых взносов**

1. Настоящим Положением определяется порядок постановки на учет и снятия с учета юридических лиц, их представительств и филиалов, выделенных на самостоятельный баланс, представительств иностранных организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Беларусь, а также представительств (филиалов) Белорусского республиканского унитарного страхового предприятия «Белгосстрах»

(далее – представительства, филиалы), физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей, нотариусов, адвокатов) в качестве плательщиков обязательных страховых взносов (далее – плательщики, если иное не предусмотрено настоящим Положением) в городских, районных и районных в городах отделах областных, Минского городского управлений Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты (далее – органы Фонда) по месту их нахождения (жительства).

2. Постановка на учет плательщиков, проходящих государственную регистрацию в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 1/10418), политических партий, общественных объединений, республиканских государственно-общественных объединений, фондов, третейских судов осуществляется на основании информационной карты юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – информационная карта), полученной в установленном порядке органом Фонда от регистрирующего органа.

3. Для постановки на учет в органах Фонда плательщики, не указанные в пункте 2 настоящего Положения, подают заявление о постановке на учет (далее – заявление) по форме, определяемой правлением Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты (далее – правление Фонда), и следующие документы:

3.1. юридические лица:

свидетельство о государственной регистрации;

устав (учредительный договор – для коммерческих организаций, действующих на основании учредительного договора), положение;

3.2. представительства (включая представительства иностранных организаций), филиалы:

устав (учредительный договор – для коммерческих организаций, действующих на основании учредительного договора) юридического лица, создавшего представительство, филиал;

положение о представительстве, филиале;

разрешение на открытие представительства иностранной организации в Республике Беларусь;

извещение о присвоении учетного номера плательщика (извещение о присвоении учетного номера плательщика – иностранной организации);

3.3. индивидуальные предприниматели, нотариусы, осуществляющие нотариальную деятельность в нотариальных бюро, адвокаты, осуществляющие адвокатскую деятельность индивидуально, предоставляющие работу гражданам по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам, предметом которых является оказание услуг, выполнение работ и создание объектов интеллектуальной собственности (далее – гражданско-правовой договор):

документ, удостоверяющий личность;

трудовые и (или) гражданско-правовые договоры;

3.4. физические лица, которым законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудовых договоров с работниками:

документ, удостоверяющий личность;

трудовые договоры;

3.5. нотариусы:

документ, удостоверяющий личность;

копия решения (выписка из решения) правления Белорусской нотариальной палаты о приеме в члены Белорусской нотариальной палаты;

3.6. граждане, выполняющие работы по гражданско-правовым договорам у физических лиц:

документ, удостоверяющий личность;

гражданско-правовой договор;

3.7. творческие работники:

документ, удостоверяющий личность;

удостоверение члена творческого союза либо иной документ, удостоверяющий статус творческого работника;

3.8. физические лица, осуществляющие предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности по заявительному принципу без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий уплату сбора за осуществление ремесленной деятельности;

3.9. граждане, работающие в представительствах международных организаций в Республике Беларусь, дипломатических представительствах и консульских учреждениях иностранных государств, аккредитованных в Республике Беларусь:

документ, удостоверяющий личность;

трудовой и (или) гражданско-правовой договор на одном из государственных языков Республики Беларусь;

3.10. граждане, работающие за пределами Республики Беларусь:

документ, удостоверяющий личность;

трудовой договор (контракт) и (или) гражданско-правовой договор на одном из государственных языков Республики Беларусь;

3.11. адвокаты:

документ, удостоверяющий личность;

копия постановления (выписка из постановления) совета территориальной коллегии адвокатов о приеме в члены территориальной коллегии адвокатов;

3.12. физические лица, осуществляющие деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий уплату сбора за осуществление деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма;

3.13. граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, работающие в Республике Беларусь, участвующие в реализации программ и проектов международной технической помощи Европейского союза:

документ, удостоверяющий личность;

копия трудового и (или) гражданско-правового договора, заключенного с получателем международной технической помощи, заверенная этим получателем;

копия проекта международной технической помощи, зарегистрированного в Министерстве экономики, заверенная в установленном законодательством порядке.

Заявление с приложением необходимых документов, указанных в части первой настоящего пункта, регистрируется органами Фонда в день обращения. Оригиналы представленных документов возвращаются плательщикам.

4. Постановка на учет граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, работающих по трудовым договорам и (или) гражданско-правовым договорам, а также на основе членства (участия) в юридических лицах любых организационно-правовых форм, осуществляется в процессе выдачи им страхового свидетельства государственного социального страхования в соответствии с Законом Республики Беларусь от 6 января 1999 года «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 4, 2/5).

5. Постановка на учет в органах Фонда плательщиков осуществляется в день поступления от регистрирующего органа информационной карты либо подачи плательщиком заявления с приложением необходимых документов. При этом присваивается учетный номер плательщика в органе Фонда, выдается извещение о постановке плательщика на учет, за исключением извещения, направляемого в регистрирующий орган в электронном виде, по форме, определяемой правлением Фонда, и формируется учетное дело плательщика.

Датой постановки на учет считается:

для плательщиков, указанных в пункте 2 настоящего Положения, иных плательщиков, запись о государственной регистрации которых вносится в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, – день внесения записи о государственной регистрации в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

для плательщиков, указанных в пункте 3 настоящего Положения:

для государственного органа, государственного юридического лица, положение о котором утверждено актом законодательства, – день вступления в силу акта законодательства, предусматривающего образование (создание) государственного органа или юридического лица, если иное не предусмотрено этим актом;

для нотариусов – день приема в члены Белорусской нотариальной палаты;

для адвокатов – день приема в члены территориальной коллегии адвокатов;

для иных плательщиков – день подачи в орган Фонда заявления с приложением необходимых документов.

6. При изменении плательщиком места нахождения (жительства) орган Фонда по месту постановки его на учет в течение 5 рабочих дней с момента получения информации об этом заполняет сведения о расчетах по платежам в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь по форме, определяемой правлением Фонда (копия сведений направляется плательщику), и передает (пересылает) учетное дело плательщика с описью содержащихся в нем документов в орган Фонда по новому месту нахождения (жительства) плательщика.

7. Плательщики, указанные в пункте 2 настоящего Положения, иные плательщики, запись о государственной регистрации которых вносится в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежат снятию с учета в органах Фонда на основании полученной органами Фонда от регистрирующего органа в установленном порядке информационной карты. Датой снятия с учета в органах Фонда является дата внесения сведений об их исключении из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Плательщики, указанные в пункте 3 настоящего Положения, подлежат снятию с учета на основании полученного в произвольной форме соответствующего уведомления. Датой снятия с учета в органах Фонда является:

день ликвидации (реорганизации) юридического лица;

день прекращения деятельности представительства (кроме представительств иностранных организаций), филиала, ликвидации (реорганизации) юридического лица, их создавшего, либо подачи юридическим лицом заявления о снятии с учета в органах Фонда представительства, филиала;

день прекращения деятельности представительства иностранной организации в случаях ликвидации иностранной организации, открывшей представительство, прекращения действия международного договора Республики Беларусь, на основании которого открыто представительство, истечения срока действия разрешения на открытие представительства, а также по решению иностранной организации, открывшей представительство, облисполкома (Минского горисполкома) и суда в случаях, предусмотренных законодательством;

день, следующий за днем окончания действия трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, – для плательщиков, указанных в подпунктах 3.3, 3.4 пункта 3 настоящего Положения;

день, следующий за днем вынесения решения об аннулировании свидетельства на осуществление нотариальной деятельности;

день, следующий за днем вынесения лицензирующим органом или судом решения об аннулировании специального разрешения (лицензии) на право осуществления адвокатской деятельности, либо день прекращения действия специального разрешения (лицензии) на право осуществления адвокатской деятельности, указанный в решении лицензирующего органа или суда;

день отказа участвовать в правоотношениях по государственному социальному страхованию для плательщиков, указанных в подпунктах 3.6–3.10, 3.12 и 3.13 пункта 3 настоящего Положения;

дата смерти физического лица или объявления его умершим.